

Solicitud para el Servicio de Residuos Sólidos para Familia Grande

Para obtener información adicional sobre el servicio de residuos sólidos adicionales para familia grande, consulte el sitio web: wasteline.org/mycart

Se debe hacer una nueva solicitud cada año.

El formulario completado debe ser devuelto a: 5600 S 10th St, Omaha, NE 68107-3501,
 Fax 402-444-3904,
 e-mail carts@cityofomaha.org
 (use la dirección del servicio como línea de asunto)

Dirección de servicio:	
Teléfono jefe(a) del hogar:	
Correo electrónico jefe(a) del hogar:	
Dirección de servicio de la propiedad es:	<input type="checkbox"/> Propietario <input type="checkbox"/> Alquilado
Solicitar contenedor adicional (marque uno):	<input type="checkbox"/> Residuos (Basura + Desechos de jardín) <input type="checkbox"/> Reciclar

Ocupantes de la dirección de servicio: (Línea 1 es para el jefe del hogar) (mínimo de cinco para calificar)

	Apellido	Nombre	Fecha de nacimiento
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Todos los ocupantes deben estar en la lista. Adjunte una hoja adicional si son más de 5. Incluya el nombre, apellidos y fecha de nacimiento para cada ocupante.

Yo, _____ cabeza de familia de la dirección de servicio indicada anteriormente, me presento y firmo voluntariamente esta petición de servicio adicional de recolección de residuos sólidos según dispuesto en [OMC Sec 33-46\(b\)](#). Teniendo al menos cinco ocupantes de tiempo completo, calificamos para un contenedor de servicio adicional proporcionado por la Ciudad de Omaha.

Firma de propiedad de servicio (jefe(a) de hogar): _____

NEBRASKA NOTARY ACKNOWLEDGMENT

EL ESTADO DE NEBRASKA, CONDADO DE _____

El instrumento anterior fue reconocido ante mi este _____ día de _____ en el año 20_____, por _____, dirección de servicio jefe(a) de hogar.

(sello)

Notario Publico